Prot. n. 273 del 21/01/2020

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE CAT C - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

In esecuzione del decreto del Segretario Direttore n. 156/RU del 20/12/2019, è indetta una selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo di INFERMIERE Cat. C - CCNL comparto Funzioni Locali.
Il trattamento economico attribuito è quello stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali che attualmente prevedono:

- stipendio tabellare annuo € 20.344,07
- indennità di comparto annua € 549,60
- tredicesima mensilità ed altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali o di legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Il trattamento giuridico è quello previsto dalle norme di legge, contrattuali e regolamentari dell'Ente attualmente in vigore.
E' garantita la pari opportunità di accesso tra uomini e donne ai sensi della legge 125/91 e del d.lgs. n. 165/01.
La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D. Lgs. n. 66/2010 e successive modifiche è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal comma 4 dell'art. 1014 citato.

ART. 1: NORMATIVA DELLA SELEZIONE.

La selezione è disciplinata dalle disposizioni del presente avviso, dal Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica e dalle altre procedure di assunzione dell'Ente.
Si applicano, altresì, le disposizioni di legge e di regolamento richiamate per rinvio dalle suindicate fonti.
Con la presentazione della domanda d'ammissione alla selezione è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, delle disposizioni di legge, contrattuali e dei regolamenti interni in vigore, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse di apportare agli stessi ed all'organizzazione dei servizi.

ART. 2: REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea oppure essere familiare di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall'articolo 38 del vigente Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165);
2. Età non inferiore agli anni 18 compiuti ed inferiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
3. Non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo (se cittadino/a italiano/a);
4. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (se cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
5. Non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una P.A., ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 10/01/57 n. 3;
6. Non aver subito condanne per uno dei reati che comportino la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici, salvo l'avvenuta riabilitazione;
7. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento;
8. Idoneità psico-fisica incondizionata alle specifiche mansioni; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in fase di assunzione, in base alla normativa vigente;
9. Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea in Scienze Infermieristiche o equipollente, e iscrizione all'albo professionale;

ART. 3: POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.
I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.
Tale esclusione è disposta con provvedimento motivato.

ART. 4: DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata in carta libera o utilizzando il fac-simile allegato, va firmata e va indirizzata al Segretario – Direttore del Centro di Servizi Casa di Riposo "F. Fenzi" di Conegliano.
In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e nell'ordine seguente:

a) il nome e cognome;
b) la data e luogo di nascita;
c) il codice fiscale;
d) la residenza, il numero telefonico utile ad eventuale contatto; i candidati hanno l'obbligo di comunicare alla Casa F. Fenzi gli eventuali cambiamenti del loro recapito;
e) la cittadinanza e, se necessario, specificare i requisiti richiesti dall'art. 2 punto 1 del presente avviso;
f) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
g) le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne o di procedimenti penali in corso;
h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
i) l'idoneità psico-fisica incondizionata all'impiego e di essere esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. Gli appartenenti alle categorie protette che concorrono, devono dichiarare, a pena di esclusione, anche l'iscrizione negli elenchi previsti, nonché in alternativa al possesso del requisito sopra menzionato, tranne gli orfani, le vedove e gli equiparati, di non avere perduto capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non è pregiudizio all'espletamento delle funzioni da assumere;
j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
k) il titolo di studio posseduto e l'Istituto o Ente presso il quale tale titolo è stato conseguito. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio rilasciato in Italia, secondo la normativa vigente;
l) la dichiarazione degli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, specificando la causa di risoluzione di tali impieghi;
m) l'eventuale appartenenza ad una della categorie che nei pubblici concorsi danno diritto a titoli di precedenza o preferenza a parità di merito secondo quanto indicato all'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche od integrazioni. La mancata indicazione dei titoli di precedenza o preferenza nella domanda di ammissione alla selezione determina la

decadenza dalla possibilità di farli valere anche nella presente procedura; i concorrenti che abbiano superato la prova dovranno far pervenire all'Ente, entro i quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza;

n) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/03 n. 196 e regolamento 2016/679/UE (G.D.P.R.) per le finalità correlate alla ricerca e selezione da parte dell'Ente;
o) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
p) il domicilio presso il quale devono essere rivolte le comunicazioni relative alla Selezione, dando atto che, in carenza della sopradetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata; si chiede altresì l'indicazione del numero telefonico e dell'email se posseduta.
q) di aver preso visione del bando;
r) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo 165/2001;

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata e deve essere allegata fotocopia integrale di un documento valido di riconoscimento.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
La domanda di ammissione alla selezione, unitamente alle dichiarazioni in essa contenute, vale a tutti gli effetti come:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 per quanto concerne: data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza, stato di famiglia, stato civile, godimento dei diritti politici, posizione agli effetti degli obblighi militari, titolo di studio, posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa, decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni, periodi di servizio presso strutture pubbliche e/o private.

ART. 5: DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

a) documento di riconoscimento in corso di validità;

b) il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, ovvero un documento dell'Autorità scolastica dal quale risulti che il candidato è in possesso del titolo richiesto; il titolo può essere presentato in copia dichiarata conforme mediante la dichiarazione sottoscritta dal Presentatore resa sulla fotocopia ed accompagnata dalla produzione della copia di un documento valido di riconoscimento; nel caso in cui il titolo di studio sia conseguito all'estero, deve essere indicato il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio rilasciato in Italia;

c) Curriculum professionale datato e firmato dal candidato che riporti:

- il titolo di studio posseduto; la partecipazione a corsi di studio o di istruzione professionale; il risultato di eventuali esami finali dei corsi stessi, titoli di specializzazione, di abilitazione, di preparazione, di formazione, di aggiornamento, di perfezionamento e di qualificazione tecnica;
- il conseguimento di borse di studio;
- la o le professioni esercitate sino alla data di presentazione della domanda per la selezione, con l'indicazione dei periodi, del datore di lavoro, del luogo di prestazione dell'attività lavorativa e dell'avere prestato il servizio a tempo pieno ovvero parziale;

La presentazione del curriculum è richiesta solo per far acquisire alla commissione la conoscenza dell'esperienza professionale del/la candidato/a.

Non si fa luogo all'attribuzione di punteggi per nessuna tipologia di titoli, servizi, esperienza maturati. I soli punteggi attribuiti hanno attinenza esclusivamente alla prova orale svolta in sede di selezione.
La firma in calce alla dichiarazione sostitutiva non deve essere autenticata qualora apposta in presenza dell'incaricato a ricevere la documentazione, oppure se l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ancorché non autenticata.
Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 6: EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA.

Non sono ammesse a regolarizzazione le domande prive di sottoscrizione.
Nel caso in cui dall'istruttoria risultino, nella domanda o nella documentazione, delle omissioni o imperfezioni, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento entro il termine perentorio stabilito dal Segretario-Direttore, a pena di esclusione.
L'esclusione dei candidati che non siano in possesso dei requisiti previsti dall'avviso è disposta con decreto del Direttore dell'Ente ed è comunicata agli interessati con lettera raccomandata R.R. ovvero mediante comunicazione via PEC

ART. 7: PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

1) La domanda di ammissione alla selezione pubblica indetta con il presente bando, deve essere compilata in carta libera o utilizzando il fac-simile allegato, va firmata e indirizzata al Segretario-Direttore del Centro Servizi Casa di Riposo "F. Fenzi" Viale Spellanzon n. 62 – 31015 Conegliano (TV), e dovrà pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione su G.U. Serie Speciale – Concorsi ed Esami (qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo). Il termine è perentorio. Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data, anche se il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore.

2) La domanda potrà essere recapitata:
   a) direttamente negli orari di apertura della Segreteria dell'Ente in Viale Spellanzon n. 62, Conegliano, che è aperta tutte le mattine dal lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e nei pomeriggi dal lunedì al venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.30. In questo caso si considera prodotta in tempo utile se consegnata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno di scadenza;
   b) mediante lettera con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale, allo stesso indirizzo indicato al punto 1 del presente articolo.
   c) mediante corriere, allo stesso indirizzo e negli stessi termini indicati al punto a;
   d) mediante trasmissione alla casella di posta elettronica certificata (PEC) casa.fenzi@legalmail.it.

La casella PEC accetta soltanto mail provenienti da indirizzi PEC. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di attestazione consegna, ha valore legale ed è equivalente alla notificazione per mezzo della posta raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del d.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) corredata da documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.
NB: le domande di partecipazione e i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, saranno ritenute valide solo se inviate in PDF, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a casella di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

ART. 8: MATERIE OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME.

L'esame consiste in una prova orale sulle materie di cui ai seguenti punti, così come risultante dal vigente regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica dell'Ente:

1) Anatomia e fisiologia generale;
2) Nozioni di patologia medica, chirurgica e ortopedica;
3) Nozioni di psichiatria e pronto soccorso;
4) Elementi di nursing in geriatria;
5) Legislazione sanitaria e sociale;
6) Profilassi delle malattie infettive e sociali;
7) Nozioni sul rapporto di pubblico impiego;

ART. 9: DETERMINAZIONE DEL DIARIO E SEDE DELLE PROVE.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di un valido documento di riconoscimento a pena di esclusione.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione e la data dei colloqui saranno resi noti mediante pubblicazione nel sito dell'Ente a decorrere dal 02/03/2020
Per i cittadini non italiani appartenenti all'Unione Europea, si procederà alla verifica dell'adeguata conoscenza della lingua italiana mediante un test parlato, ai sensi dell'art. 3, comma 1°, lettera c) del D.P.C.M. 07/02/94 n. 174.

ART. 10: VALUTAZIONE MINIMA RICHIESTA PER IL SUPERAMENTO DELLA PROVA

La prova orale si intende superata con punteggio di almeno 21/30.
La commissione provvederà alla formazione della graduatoria sulla base del punteggio ottenuto nel colloquio.
I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria della selezione.

ART. 11: GRADUATORIA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo dell'Ente e sul sito dello stesso (www.casafenzi.it).
La graduatoria della selezione avrà validità e potrà essere utilizzata secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti disposizioni legali e regolamentari.
Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

ART. 12: ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno invitati, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ad assumere servizio a tempo determinato.
Le assunzioni a termine disposte a seguito del presente avviso, al bisogno e nell'ordine di graduatoria, non danno diritto alcuno alla nomina in ruolo.

Le assunzioni a termine avverranno nel rispetto delle condizioni e della disciplina del rapporto di lavoro a tempo determinato previste dal vigente CCNL 21/05/18.
L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro, sottopone i candidati agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente.
Entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il candidato dovrà prendere servizio.

ART. 13: DISPOSIZIONI DIVERSE.

Eventuali richieste di informazioni andranno presentate esclusivamente:

a. A mezzo PEC all'indirizzo: casa.fenzi@legalmail.it
b. A mezzo mail all'indirizzo. info@casafenzi.it .

ART. 14: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Si veda l'informativa allegata.

ART. 15: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Direttore ad interim, Dott. Piergiorgio Penzo.
Il presente avviso di selezione verrà pubblicato sul sito internet del Centro Servizi Casa di Riposo F. Fenzi www.casafenzi.it.

Il SEGRETARIO DIRETTORE
F.to Dott. Piergiorgio PENZO

Allegati:

a) Informativa relativa al trattamento dei dati personali
b) Schema della domanda di partecipazione.

Allegato a) INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE CATC - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandoLe quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1) Finalità del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali (dati anagrafici) sono trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla selezione di cui in oggetto e per gestire, conseguentemente, il rapporto di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

2) Modalità del trattamento dei dati

I dati personali acquisiti sono trattati dai soggetti incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il titolare garantisce che il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità di cui alla presente informativa. Il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati e conformi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. I soggetti incaricati sono adeguatamente istruiti dal titolare per operare seguendo i requisiti di sicurezza e protezione dei dati equivalenti a quelli offerti dal titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

3) Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è CASA FENZI, con sede in Conegliano (TV) Viale Spellanzon n. 62

4) Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo email: dpo@casafenzi.it;

5) Comunicazione e diffusione dei dati personali

I Suoi dati personali potranno essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale

nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

6) Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della procedura e degli adempimenti di legge.

7) Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo PEC casa.fenzi@legalmail.it all'attenzione del Segretario Direttore oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Casa Fenzi, Viale Spellanzon, 62 – 31015 – Conegliano

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI INFERMIERE CAT. C - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

Indetto con decreto n. 156/RU del 20/12/2019

PROTOCOLLO
PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Al Segretario Direttore della

Casa di Riposo "F. Fenzi"

V.le Spellanzon, 62

31015 CONEGLIANO

_ l _ sottoscritt_ _____

(Cognome e Nome,)

chiede di essere ammess_ alla selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo di INFERMIERE Cat. C - CCNL comparto Funzioni Locali.

A tale fine DICHIARA, sotto la propria responsabilità:

(barrare con una crocetta e compilare la domanda in tutte le sue parti)

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____

Codice fiscale _____;

di essere residente in via/piazza _____n._____

Comune di _____ provincia di _____ C.A.P. _____

Telefono _____ E-mail: _____ PEC: _____

☐ di essere cittadino italiano;

ovvero

☐ di appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea (specificare) _____;

ovvero

☐ di essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, titolare di diritto di soggiorno o del permesso di soggiorno permanente (specificare anche estremi titolo di soggiorno):

_____;

ovvero

☐ di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo (specificare anche estremi titolo di soggiorno):

_____;

ovvero

☐ di essere cittadino di Paesi terzi, titolare dello status di rifugiato (specificare):

_____;

ovvero

☐ di essere cittadino di Paesi terzi, titolare dello status di protezione sussidiaria (specificare):

_____;

☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana; (solo per i cittadini dell'Unione Europea o Paesi Terzi).

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

☐ di non essere iscritto per i seguenti motivi: _____;

☐ di non aver riportato condanne penali;

☐ di non aver procedimenti penali in corso;

ovvero

☐ di aver subito le seguenti condanne penali:

☐ di aver i seguenti procedimenti penali in corso:

_____;

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

(solo per i cittadini italiani maschi)

☐ di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;

☐ di avere idoneità psico-fisica incondizionata alle specifiche mansioni previste per il profilo professionale oggetto della selezione, fatto salvo l'accertamento del Medico Competente ai sensi del vigente D.Lgs. 81/2008;

☐ Di aver conseguito il seguente titolo di studio/attestazione specifica richiesta nella selezione:

_____

con voti _____ in data _____ presso _____

_____;

☐ di essere iscritto/a all'All'Ordine delle Professioni Infermieristiche di_____

al N._____;

☐Di essere dipendente dell'Ente _____

_____ dal _____

con la qualifica di _____ categoria _____;

☐ di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (specificare ragione sociale, profilo, periodo e causa risoluzione):

_____

_____;

☐ Di essere portatore di handicap che richiede, ai fini del sostenimento delle prove di esame, i seguenti ausili:

_____;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza (art. 5 DPR 487/94):

_____;

☐ di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ai sensi dell'art. 37 del D.L. 165/01;

☐ di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione in oggetto.

Data _____ Firma _____

___l___ sottoscritt___ autorizza, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, ora Regolamento 2016/679/UE (GDPR) al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente domanda nell'ambito dello svolgimento della selezione e in caso di eventuale assunzione.

Data _____

Firma del candidato

_____

___l___ sottoscritt___ chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative alla selezione siano inviate alla residenza sopra indicata;

ovvero

al seguente indirizzo:

_____

(Cognome e Nome)

_____

(Via, Piazza, Numero Civico)

_____

(C.A.P.) (Frazione e Comune)

_____

(Provincia) (Telefono)

Mail _____

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione di questo Ente non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Data _____

Firma del candidato

_____

Allega alla presente:

1) Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto *(allegato obbligatorio);*

2) Copia del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

3) Copia integrale di documento di riconoscimento in corso di validità *(allegato obbligatorio*);

4) Copia diritto/permesso di soggiorno (per cittadini diversi da uno degli Stati membri dell'Unione Europea).