

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fiori Anna Vittoria
Data di nascita	14.07.1963
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Residenza per Anziani di Oderzo
Incarico attuale	Segretario Direttore
Numero telefonico dell'ufficio	0422/507711
Fax dell'ufficio	0422/710950
e-mail istituzionale	fiori@raoderzo.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Padova nell'a.a. 1987/88 Maturità classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Statale "Tiziano" di Belluno nell'a.s. 1981/82
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	▪ Regione Veneto – Funzionario amministrativo ex VIII livello comparto Regioni Autonomie Locali (corrispondente all'attuale D3) dall'1.9.1992 al 31.1.2001 - Segreteria regionale Sanità e Servizi Sociali - Segreteria Generale della Programmazione - IRA Treviso ▪ Ipab Istituti di soggiorno per anziani San Gregorio di Valdobbiadene (TV) – dirigente segretario-direttore dal 1.2.2001 al 31.8.2004 ▪ Ipab Residenza per Anziani di Oderzo (TV) – dirigente segretario direttore dal 1.9.2004 alla data odierna
Capacità linguistiche	Conoscenze scolastiche
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona capacità utilizzo pacchetto Office Windows - Internet
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Attività formative più significative per la funzione ricoperta ▪ 2008 – SDA BOCCONI - "Progetto di formazione permanente per il Management Sociale" – 140 ore in 12 moduli (da febbraio a novembre) ▪ 2007 – ARSS Veneto - "Corso di formazione per facilitatore in ambito sociale" con conseguente iscrizione nell'Elenco Regionale dei Facilitatori in ambito socio sanitario e sociale dal 10 agosto 2007 ▪ 2006 – "Orientamento all'ospite e al processo secondo le linee guida qualità E-Qalin" – 5 giornate ▪ 2002/2003 – Ansdipp/Emme&Erre – "Master di management

		dirigenziale” per direttori di case di riposo, secondo i criteri stabiliti da E.D.E. - da settembre 2002 a luglio 2003, per complessive 300 ore, di cui 180 di aula e 120 di F.A.D. (formazione a distanza), con esame finale, riconosciuto a livello europeo. ▪ 2002 – Studio I.D.E.A. – “Il controllo di gestione per attività finali nelle strutture per anziani” - 3 giornate ▪ 2002 - SCA/BOCCONI – “il team management nelle case di riposo”
--	--	--

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fiori Anna Vittoria
Data di nascita	14.07.1963
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Residenza per Anziani di Oderzo
Incarico attuale	Segretario Direttore
Numero telefonico dell'ufficio	0422/507711
Fax dell'ufficio	0422/710950
e-mail istituzionale	fiori@raoderzo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Padova nell'a.a. 1987/88 Maturità classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Statale "Tiziano" di Belluno nell'a.s. 1981/82
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	▪ Regione Veneto – Funzionario amministrativo ex VIII livello comparto Regioni Autonomie Locali (corrispondente all'attuale D3) dall'1.9.1992 al 31.1.2001 - Segreteria regionale Sanità e Servizi Sociali - Segreteria Generale della Programmazione - IRA Treviso ▪ Ipab Istituti di soggiorno per anziani San Gregorio di Valdobbiadene (TV) – dirigente segretario-direttore dal 1.2.2001 al 31.8.2004 ▪ Ipab Residenza per Anziani di Oderzo (TV) – dirigente segretario direttore dal 1.9.2004 alla data odierna
Capacità linguistiche	Conoscenze scolastiche
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona capacità utilizzo pacchetto Office Windows - Internet
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Attività formative più significative per la funzione ricoperta ▪ 2008 – SDA BOCCONI - "Progetto di formazione permanente per il Management Sociale" – 140 ore in 12 moduli (da febbraio a novembre) ▪ 2007 – ARSS Veneto - "Corso di formazione per facilitatore in ambito sociale" con conseguente iscrizione nell'Elenco Regionale dei Facilitatori in ambito socio sanitario e sociale dal 10 agosto 2007 ▪ 2006 – "Orientamento all'ospite e al processo secondo le linee guida qualità E-Qalin" – 5 giornate ▪ 2002/2003 – Ansdipp/Emme&Erre – "Master di management

		dirigenziale” per direttori di case di riposo, secondo i criteri stabiliti da E.D.E. - da settembre 2002 a luglio 2003, per complessive 300 ore, di cui 180 di aula e 120 di F.A.D. (formazione a distanza), con esame finale, riconosciuto a livello europeo. ▪ 2002 – Studio I.D.E.A. – “Il controllo di gestione per attività finali nelle strutture per anziani” - 3 giornate ▪ 2002 - SCA/BOCCONI – “il team management nelle case di riposo”
--	--	--